

REQUISITOS PARA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE ESTUDIOS O HISTORIAL ACADÉMICO

1. Solicitud.
2. Formato Universal de pago y Boucher sellado por el Departamento de Recursos Humanos y Financieros por el concepto de Constancia de Estudios o Historial Académico.

NOTA: NO SE RECIBIRÁ DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA